STUDIJNÍ ODDĚLENÍ (FAPPZ), e-mail: studijni@af.czu.cz

INFORMACE PRO STUDENTY PROGRAMŮ VYUČOVANÝCH V ČESKÉM JAZYCE

Pravidla pro postup studentů FAPPZ do vyšších ročníků

Zápis do vyššího ročníku může být v systému proveden nejdříve od 1. 7. 2026

Studenti, kteří:

1) již nyní splnili, resp. do 4. 9. 2026 splní, všechny studijní povinnosti (zkoušky, zápočty) předepsané studijním plánem pro akademický rok 2025/2026 **zapíše do vyššího ročníku automaticky studijní referentka v průběhu měsíců srpna a září.**

2) nesplnili a do 4. 9. 2026 nebudou plnit další studijní povinnosti předepsané studijním plánem pro akademický rok 2025/2026, **ale současně získali 50 a více kreditů** (SZŘ čl. 10). Tito studenti **oznámí** (nejpozději do 7. 9. 2026) své studijní reference, že chtějí postoupit do vyššího ročníku a přesunout nesplněné studijní povinnosti do vyššího ročníku, (formulář naleznete v „**Portál studenta → Kontaktní centrum -> formulář Oznámení o zápisu do vyššího ročníku“),** *Upozornění: Máte-li více než 50 kreditů a nesplnili jste již podruhé předmět, podejte žádost o třetí zapsání předmětu (formulář Obecná žádost), této žádosti bude vyhověno při dostatečném odůvodnění žádosti.* **Žádost podejte nejdříve až po poslední zkoušce (zápočtu), kterou v daném ak. roce plníte.**

3) nesplnili a do 4. 9. 2026 nebudou plnit další studijní povinnosti předepsané studijním plánem pro akademický rok 2025/2026, **ale současně nezískali 50 kreditů** (SZŘ čl. 10). Tito studenti **požádají** (nejpozději do 7. 9. 2026) u své studijní referentky o postup do vyššího ročníku a přesun nesplněných studijních povinnosti do vyššího ročníku dle následujícího pravidla:

- nemáte splněny 1 až 2 předměty (pouze poprvé opakované předměty) => formulář Žádost o zápis do vyššího ročníku (této žádosti se vyhoví).
- nemáte splněny 1 až 2 předměty (podruhé opakované předměty max do počtu dvou) => formulář Obecná žádost (této žádosti se může i nemusí vyhovit).
- nemáte splněno 3 až 5 předmětů (podruhé opakované předměty max do počtu dvou) => formulář Žádost o opakování ročníku (žádosti se vyhoví, pokud již nebyl v rámci daného studia ročník opakován)
- nemáte splněno 3 až 5 předmětů a studium již bylo opakováno => formulář Žádost o opakování ročníku (žádosti se může i nemusí vyhovit) nebo můžete referentce oznámit ukončení studia (formulář Oznámení o ukončení studia).
- nemáte splněno 6 a více předmětů => můžete => formulář Žádost o opakování ročníku (žádosti se může i nemusí vyhovit) nebo můžete referentce oznámit ukončení studia (formulář Oznámení o ukončení studia).

Žádost podejte do 5 dnů po absolvování poslední zkoušky (zápočtu), kterou v daném ak. roce plánujete plnit.
Tzn.: v tomto akademickém roce již nebudu plnit žádné zkoušky v řádném ani opravném termínu.“
Bez podané žádosti nebo oznámení bude nejpozději v září nastavena výzva k vyjádření se k ukončení studia.

4) **splnili** **všechny studijní povinnosti za celé studium, ale nešli k SZZ** nejprve prokonzultují ideálně e-mailem se studijní referentkou další postup a následně podají buď žádost o opakování ročníku nebo obecnou žádost nebo ISP, nebo žádost o přerušení studia.

Veškeré formuláře naleznete v **„Portál studenta → Kontaktní centrum.**

5) nevyhovují podmínkám bodů 1-4), případně **potřebují konzultaci se studijním oddělením** se mohou dostavit osobně v úředních hodinách u své studijní referentky.

Příslušnost referentek k jednotlivým programům / oborům:
https://www.af.czu.cz/cs/r-6780-studium/r-6792-studijni-oddeleni

Děkan FAPPZ rozhodne o podané žádosti a výsledek sdělí do konce září.

Studijní referentky budou průběžně sledovat splnění studijních povinností a po kontrole studenty (vyhovující bodu 2 a 3) zapisovat do vyššího ročníku. Stejně tak **studenti** mohou v UIS v „Portálu studenta“ sledovat „svůj“ postup zápisu do vyššího ročníku (řádek pod portálem studenta). **Po datu povýšení si můžete vytisknout a nechat na Czech Pointu ověřit „Potvrzení o studiu“** (Portál studenta -> Tisk elektronicky pečetěných dokumentů)**“. Elektronické potvrzení o studiu následně vložíte do úschovny Czech Point** na adrese: https//www.czechpoint.cz/uschovna a následně si je necháte ověřit na libovolném kontaktním místě Czech Pointu. Výjimečně bude podepsáno a orazítkováno příslušnou referentkou studijního oddělení v úředních hodinách.

Žádosti o prospěchové stipendium za akademický rok 2025/2026 se podávají přes „Portál studenta → Kontaktní centrum -> formulář Obecná žádost, nejdéle však do 31. 10. 2026. Informace o prospěchovém stipendiu zde.

Postupová tabulka

Splnění předmětů	Kredity za celý ak. rok	Počet nesplněných předmětů	Další postup / Formulář	Rozhodnutí	Článek z Nařízení děkana 06/2024
Vše splněno	Vše splněno	Vše splněno	Referentka automaticky zapíše do dalšího ak. roku	Postup do vyššího ročníku	
Částečně splněno	větší nebo rovno 50	1 a více. Pouze poprvé opakované předměty	Vyplnit formulář "Oznámení o zápisu do vyššího ročníku"	Postup do vyššího ročníku	čl. 2, odst. 1
Částečně splněno	větší nebo rovno 50	1 a více. Podruhé opakované předměty jsou maximálně do počtu dvou	Vyplnit formulář "Obecná žádost"	Postup do vyššího ročníku při dostatečném odůvodnění žádosti, jinak opakování ročníku	čl. 2, odst. 2
Částečně splněno	větší nebo rovno 50	1 a více. Podruhé opakované předměty jsou nad tři a více	Vyplnit formulář "Obecná žádost"	Záleží vždy na dostatečném odůvodnění žádosti - možné varianty: postup do vyššího ročníku, opakování ročníku, ukončení studia	čl. 2, odst. 3
Částečně splněno	49 a méně	Vše splněno	Referentka automaticky zapíše do dalšího ak. roku	Postup do vyššího ročníku	
Částečně splněno	49 a méně	1 až 2 předměty. Pouze poprvé opakované předměty	Vyplnit formulář "Žádost o zápis do vyššího ročníku"	Postup do vyššího ročníku. Žádost je nutno odůvodnit, žádostem se poté vyhovuje.	čl. 2, odst. 4
Částečně splněno	49 a méně	1 až 2 předměty. Podruhé opakované předměty jsou maximálně do počtu dvou	Vyplnit formulář "Obecná žádost"	Záleží vždy na dostatečném odůvodnění žádosti - možné varianty: postup do vyššího ročníku, opakování ročníku	čl. 2, odst. 5
Částečně splněno	49 a méně	3 až 5 předmětů. Podruhé opakované předměty jsou maximálně do počtu dvou. Studium ještě nebylo opakováno.	Vyplnit formulář "Žádost o opakování ročníku"	Žádost je nutno odůvodnit, žádostem o opakování ročníku se vyhovuje.	čl. 2, odst. 6
Částečně splněno	49 a méně	3 až 5 předmětů. Studium již bylo opakováno.	Vyplnit formulář "Žádost o opakování ročníku"	Záleží vždy na dostatečném odůvodnění žádosti - možné varianty: opakování ročníku, zanechání studia	čl. 2, odst. 7
Částečně splněno	49 a méně	6 předmětů a více	Vyplnit formulář "Žádost o opakování ročníku"	Záleží vždy na dostatečném odůvodnění žádosti - možné varianty: opakování ročníku, zanechání studia	čl. 2, odst. 8